

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva:	01/2024
--------------	---------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>	
	Ime škole:	OSNOVNA ŠKOLA KAJZERICA	
	Adresa:	Žarka Dolinara 9	
	Mjesto:	10 020 ZAGREB	
	Adresa na koju se dostavlja poziv	Žarka Dolinara 9, 10 020 Zagreb, poštom	
2.	Korisnici usluge su učenici	8.A/B/C/D	razreda
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava x	3 dana	2 noćenja
	c) Školska ekscurzija	dana	noćenje
	d) Posjet	dana	noćenja
4.	Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
	a) u Republici Hrvatskoj x	Pula, Fužine, NP Brijuni, Motovun, Hum, Opatija (Medulin)	
	b) u inozemstvu		
5.	Planirano vrijeme realizacije	od	do
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	22.5.2024.	24.5.2024.
6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika)	86	S mogućnošću odstupanja x
	b) Predviđeni broj učitelja	6 + 3 (asistenti)	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	5	
7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>	
	Mjesto polaska	Zagreb, OŠ Kajzerica	
	Usputna odredišta	Fužine, NP Brijuni, Motovun, Hum, Opatija	
	Krajnji cilj putovanja	Pula / Medulin (Hotel, noćenja)	
8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>	
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		
	b) Vlak		
	c) Brod		
	d) Zrakoplov		
	e) Kombinirani prijevoz x	autobus, brod (NP Brijuni)	
9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>	
	a) Hostel		
	b) Hotel	X min. ***	

	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona x	(sva tri dana ručak na lokalitetu, prvi dan-večera u hotelu, drugi dan – doručak i večera u hotelu, treći dan- doručak u hotelu)
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugo	

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	NP Brijuni (vožnja brodom) i ulaznice za moguće zabavne aktivnosti za djecu
	b) Vodiča za razgled grada	Pula, NP Brijuni
	c) Sudjelovanje u radionicama	

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	x
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda	
	Rok dostave ponuda je:	4.3.2024.
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	8.3.2024. u 17 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.