

PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE DUPLIKATA SVJEDODŽBE

.....
ime i prezime podnositelja zahtjeva

.....
adresa stanovanja

.....
telefon/mobitel

.....
E- pošta

Molim naslov da mom djetetu _____ (*ime i prezime*),

učeniku _____ razreda, rođenom _____ u _____
(*datum*) (*mjesto rođenja*)

ponovno izda svjedodžbu _____ razreda.

Godina upisa u školu: _____

Godina završetka školovanja (ako je učenik završio osnovnu školu): _____

Razlog izdavanja (*zaokružiti*):

- a) izgubljen dokument
- b) uništen dokument
- c) pogrešno upisani podatci u dokumentu

Zahtjevu prilažem (*zaokružiti*):

- a) presliku rodnoga lista ili osobne karte (za dokazivanje krivo upisanog podatka)
- b) upravna pristojba u iznosu od 70,00 kuna (za izdavanje duplikata)

U Zagrebu, _____,

vlastoručni potpis